



УТВЕРЖДАЮ  
Директор ОАО «СУМЗ»

Б.В.Абдулазизов  
2019г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в ОАО «Среднеуральский медеплавильный завод» П 24-38-38-2019

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Положение регламентирует порядок создания, организацию работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее - Комиссия) и их исполнения.

1.3. Комиссия создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений в ОАО «Среднеуральский медеплавильный завод» (далее - ОАО) по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся мер дисциплинарного взыскания и другим вопросам.

1.4. Деятельность Комиссии основывается на принципах коллективного обсуждения и решения вопросов на открытых заседаниях.

1.5. В своей работе Комиссия должна обеспечивать соблюдение прав всех участников образовательных отношений.

1.6. Положение распространяется на всех участников образовательных отношений.

#### 2. Порядок создания и состав Комиссии

2.1. Комиссия создается на время рассмотрения конкретного вопроса.

2.2. Комиссия создается из равного числа представителей обучающихся (3 человека) и работников ОАО (сотрудник юридической службы предприятия, начальник отдела по работе с персоналом, начальник бюро подготовки и аттестации кадров отдела по работе с персоналом ОАО).

2.3. Заместитель директора по общим вопросам и персоналу вправе участвовать в заседаниях Комиссии с правом совещательного голоса.

2.4. Персональный состав Комиссии утверждается приказом директора ОАО.

2.5. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

#### 3. Организация работы Комиссии

3.1. Члены Комиссии на своем первом заседании избирают председателя Комиссии и секретаря.

3.2. Председатель организует работу Комиссии, созывает ее заседания, председательствует на них. Секретарь ведет протокол.

3.3. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

3.4. При решении вопросов каждый член Комиссии имеет один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Комиссии.

#### 4. Порядок принятия и исполнения решений Комиссии

4.1. Участники образовательных отношений вправе обратиться в Комиссию с письменным заявлением (обращением, жалобой) в течение семи календарных дней со дня

возникновения конфликтной ситуации и (или) нарушения прав, свобод, гарантий или обязанностей участника образовательного процесса.

4.2. Рассмотрение заявления (обращения, жалобы) осуществляется в течение пяти календарных дней со дня его поступления в Комиссию.

4.3. Конфликтная ситуация рассматривается на заседании Комиссии в присутствии заявителя и ответчика. Комиссия имеет право вызывать на заседания Комиссии свидетелей (очевидцев) конфликта, приглашать экспертов (специалистов).

4.4. Комиссия в соответствии с полученным заявлением (обращением, жалобой), заслушав мнения сторон, принимает решение об урегулировании конфликтной ситуации.

4.5. По письменному заявлению участнику конфликтной ситуации выдается копия протокола заседания Комиссии.

4.6. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов путем открытого голосования.

4.7. Заседание Комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми присутствующими членами Комиссии.

4.8. Протокол заседания Комиссии составляется не позднее трех календарных дней со дня его проведения.

4.9. Решение Комиссии является основанием для принятия заместителем директора по общим вопросам и персоналу соответствующего решения.

4.10. Решение Комиссии является обязательным для всех участников образовательных отношений и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

4.11. Решение Комиссии может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

## 5. Заключительные положения

5.1. Члены Комиссии при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должны действовать в интересах ОАО и участников образовательных отношений, осуществлять свои права, исполнять обязанности добросовестно и разумно.

5.2. Члены Комиссии несут ответственность перед ОАО за убытки, причиненные ОАО их виновными действиями (бездействием), если иные основания и размер ответственности не установлены федеральными законами.

5.3. Если в результате изменения законодательства Российской Федерации отдельные пункты настоящего Положения вступают в противоречие с ними, эти пункты утрачивают силу до момента внесения соответствующих изменений и (или) дополнений в Положение.

СОГЛАСОВАНО

Главный инженер

  
М.М.Сладков  
« 20 » 07 2019г.


Заместитель директора по экономике и труду

  
Е.А.Сарапулова  
« 22 » 07 2019г.

Заместитель директора по правовым вопросам  
начальник юридического управления

  
А.Г.Бугаенко  
« 22 » 07 2019г.

Заместитель директора по общим вопросам и персоналу

  
С.М.Ляпцева  
« 19 » 07 2019г.

Начальник ОРП

  
С.А.Вотинцева  
« 19 » 07 2019г.

Начальник бюро подготовки и аттестации кадров ОРП

  
К.С.Марченко  
« 19 » 07 2019г.